

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale

Germano Maria Uberto Pellegata

ha adottato la seguente Deliberazione:

OGGETTO:

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA IN FORMA AUTONOMA DA ESPERIRSI AVVALENDOSI DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA REGIONALE SINTEL PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE DELL’ATTIVITA’ COMMERCIALE DI BAR PRESSO IL P.O. DI RHO, PER IL PERIODO 36 MESI, OLTRE ULTERIORE PERIODO OPZIONALE DI 36 MESI, OLTRE EVENTUALE PERIODO DI PROROGA DI 6 MESI. NOMINA DEL SEGGIO DI GARA.

Nessun onere previsto

Fascicolo Generale n.: 01.6.03 – 122/2022

Struttura/Ufficio: U.O.C. Acquisti

Il Responsabile del Procedimento: Marzia GuerrioreGUERRITORE MARZIA

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, ad oggetto *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"* e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11 agosto 2015 - n. 23 *"Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)"*;

RICHIAMATA la D.G.R. X/4477 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

ATTESO che la ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera G. Salvini;

PRESO ATTO della D.G.R. XI/5941 del 07.02.2022 a oggetto: *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio-sanitario per l'esercizio 2022 – quadro economico programmatico"*;

PRESO ATTO, altresì, della D.G.R. XI/6387 del 16.05.2022 a oggetto: *"Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022"*;

RICHIAMATO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal D.lgs. 56/2017, dal D.L. 32/2019, convertito con modifiche con L. 14 giugno 2019, n.55 e dal D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in L. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in L. 108/2021;

VISTA la deliberazione n. 263 del 16.03.2022, con la quale è stato disposto di attribuire al Dirigente Amministrativo Marzia Guerritore, l'incarico quinquennale in Direzione di Struttura Complessa dell'U.O.C. Acquisti;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce, in merito ai presupposti di fatto e di diritto a fondamento dell'adozione del presente provvedimento, come specificamente di seguito argomentato;

RICORDATO che:

- con deliberazione 23 giugno 2022, n. 657, è stata indetta procedura aperta in forma autonoma, ai sensi degli artt. 35 e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del contratto di concessione del servizio di bar, sito presso il P.O. di Rho, per un periodo di 36 mesi, oltre ad un ulteriore opzionale periodo di rinnovo di 36 mesi, nonché del periodo di proroga stimato di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo complessivo stimato del contratto di € 210.000,00.= IVA esclusa;
- la procedura è svolta mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica di Regione Lombardia SinTel;

- il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e secondo la ponderazione rispettivamente di punti 70/100 ai parametri di valutazione tecnico-qualitativa elencati nel Disciplinare di Gara e di punti 30/100 all'elemento economico, anch'esso ivi indicato;

CONSTATATO che il termine per la presentazione delle offerte telematiche, come indicato nei documenti di gara, è stato fissato il 5 settembre 2022, ore 12.00;

CONSIDERATO che, scaduto tale termine, risulta necessario provvedere alla nomina del Seggio di Gara e della Commissione Giudicatrice, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che il Seggio di Gara svolgerà le funzioni amministrative relative alla procedura in oggetto e in particolare:

- verifica del tempestivo caricamento delle offerte dei concorrenti;
- verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché gestione dell'eventuale soccorso istruttorio;
- apertura (sblocco) e visione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi a tale fase;
- caricamento a sistema e lettura dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice;
- apertura (sblocco) e visione delle offerte economiche dei concorrenti ammessi a tale fase;

RITENUTO di individuare il Seggio di Gara nella seguente composizione:

Presidente: Dott.ssa Marzia Guerritore, Direttore U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Simona Vanotti, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Componente: Dott. Stefano Gaglioti, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Mascia Ferrara, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Componente: Sig.ra Sara Paolini, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Caterina Sasso, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Segretario verbalizzante: Sig.ra Marina Claudia Pisani, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Roberta Lomi, Coadiutore Amministrativo Senior dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

RITENUTO di rimandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice nelle more della raccolta e valutazione della documentazione necessaria a supportare l'individuazione dei relativi componenti;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Marzia Guerritore;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

ACQUISITI, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies, del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii., il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario e, vista la L.R. n. 23/2015, del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare il Seggio di Gara incaricato dei compiti specificati in narrativa relativamente alla procedura aperta in forma autonoma, ai sensi degli artt. 35 e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del contratto di concessione del servizio di bar, sito presso il P.O. di Rho, per un periodo di 36 mesi, oltre ad un ulteriore opzionale periodo di rinnovo di 36 mesi, nonché del periodo di proroga stimato di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella seguente composizione:

Presidente: Dott.ssa Marzia Guerritore, Direttore U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Simona Vanotti, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Componente: Dott. Stefano Gaglioti, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Mascia Ferrara, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Componente: Sig.ra Sara Paolini, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Caterina Sasso, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Segretario verbalizzante: Sig.ra Marina Claudia Pisani, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Roberta Lomi, Coadiutore Amministrativo Senior dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

2. di rimandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice nelle more della raccolta e valutazione della documentazione necessaria a supportare l'individuazione dei relativi componenti;

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Marzia Guerritore;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio aziendale.

PER IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (*)

(Patrizia Giani – Direttore di Dipartimento Amministrativo)

IL DIRETTORE SANITARIO(*)

(Aldo Bellini)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (*)

(Pier Mauro Sala)

IL DIRETTORE GENERALE(*)

(Germano Maria Uberto Pellegata)

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*